



FORMULIER AANVRAAG VERLOF

Aan: de directie van Basisschool De Schakel te Kerkrade

Hierbij verzoek ik u verlof te verlenen aan onze dochter/zoon:

voornaam en achternaam:

geboortedatum:; groep:

voornaam en achternaam:

geboortedatum:; groep:

voornaam en achternaam:

geboortedatum:; groep:

De datum (data) waarvoor vrijstelling wordt gevraagd :

De reden van de aanvraag:

overlijden familielid:

bruiloft familielid:

diploma-uitreiking familielid:

verhuizing:

andere reden, nl.:

Als u de aanvraag indient, omdat u door uw werk slechts buiten de schoolvakanties op vakantie kan, verzoek ik u een gewaarmerkte werkgeversverklaring te overleggen (een blanco werkgeversverklaring is op school te verkrijgen).

Naam ouder/verzorger

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoon:

Met vragen kunt u terecht bij de directeur van de school of bij het Bureau Voortijdig Schoolverlaten Parkstad-Limburg, tel.: 045-4001133.

.....
in te vullen door directie

Verzoek toegekend/afgewezen d.d. - -

Kopie van dit formulier (event. incl. werkgeversverklaring) uitgereikt aan aanvrager en groepsleerkracht.

Kerkrade,

Naam:

Handtekening:

VAKANTIEVERKLARING WERKGEVER

1. Gegevens van het bedrijf:

Naam van het bedrijf:
Eigen bedrijf: ja/nee
Adres:
Postcode en plaats::
Telefoon:

Ondergetekende verklaart, dat de hierna te noemen werknemer

2. Gegevens van de werknemer:

Naam en voornamen:
Adres:
Postcode en plaats:

bij hem in dienstverband werkt en de specifieke aard van haar/zijn beroep geen vakantieverlof kan nemen in de voor haar/zijn leerplichtige kind(-eren) geldende schoolvakanties.

De specifieke aard van haar/zijn beroep betreft in dit verband:
Aard beroep:

3. Gegevens van het verlof:

Periode:
Reden/motivatie:

4. Ondertekening:

Datum: Naam:

Handtekening:

Heeft u nog vragen, neem dan contact op met het Bureau Voortijdig Schoolverlaten, Postbus 1, 6400 AA Heerlen, tel. 045-4001133,
Email: info@vsv-parkstad.nl