

# Schoolplan 2019-2023

## **Basisschool De Schakel** KERKRADE



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>4</b>
<b>3 Sterkte-zwakteanalyse</b>	<b>5</b>
<b>4 De missie van de school</b>	<b>6</b>
<b>5 Onze parels</b>	<b>7</b>
<b>6 De grote doelen voor de komende vier jaar</b>	<b>8</b>
<b>7 Onze visie op lesgeven</b>	<b>9</b>
<b>8 Onze visie op identiteit</b>	<b>9</b>
<b>9 Onderwijskundig beleid</b>	<b>10</b>
<b>10 Personeelsbeleid</b>	<b>16</b>
<b>11 Organisatiebeleid</b>	<b>19</b>
<b>12 Financieel beleid</b>	<b>21</b>
<b>13 Kwaliteitszorg</b>	<b>22</b>
<b>14 Strategisch beleid</b>	<b>24</b>
<b>15 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>25</b>
<b>16 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>26</b>
<b>17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>27</b>

## 1 Inleiding

### Doel

Het schoolplan dat voor u ligt is het beleidsdocument waarin we aangeven welke keuzes onze school maakt voor de schoolplanperiode 2019-2023. In deze keuzes houden we rekening met de huidige stand van zaken van het onderwijs en de omgevingsfactoren die van invloed zijn op het functioneren van onze school.

Het schoolplan biedt duidelijkheid aan bestuur, team en ouders over gemaakte beleidskeuzes en de planning van uitvoering van ons beleid.

### Totstandkoming

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en we hebben gezamenlijk ambities geformuleerd voor deze schoolplanperiode. De komende vier jaar zullen we planmatig werken aan onze verbeterdoelen. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan.

Als basis voor het schoolplan hebben we de volgende gegevens verzameld:

- Inventarisatie van sterktes, zwakte, kansen en bedreigingen door het team
- Het meest recente inspectierapport
- Tevredenheidsmetingen van ouders
- De Movare schoolfoto
- Analyse van leerresultaten middels het Cito LOVS
- Resultaten eindtoets Route 8

De analyse van deze gegevens, afgezet tegen de geformuleerde missie en visie resulteert in een aantal strategische keuzes, die leidend en richtinggevend zijn voor de beoogde concrete doelen. Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen.

Het team is samen met de directie verantwoordelijk voor de uitvoering van dit schoolplan in de komende vier jaar. Het bevoegd gezag is door middel van de akkoordverklaring verantwoordelijk voor het ondersteunen en bewaken van hetgeen in het schoolplan is beschreven. De directie stelt het schoolbestuur jaarlijks op de hoogte van de bereikte doelen door middel van een jaarverslag.

### Bijlagen

- Zorgplan
- Schoolondersteuningsprofiel
- Toetskalender en oefenkalender CITO
- Procedure voortgezet onderwijs
- Werkverdelingsplan
- Anti-pestbeleid
- Toestemmingsverklaring AVG
- Protocol overblijven
- Inspectierapport
- Gedragsprotocol

## 2 Schoolbeschrijving

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Onderwijsstichting Movare
College van Bestuur:	Ryszard Kruszel en Kiki Huijnen - Becks
Adres + nr.:	Heyendallaan 55b
Postcode + plaats:	6464 EP Kerkrade
Telefoonnummer:	045-5466950
E-mail adres:	info@movare.nl (mailto:info@movare.nl)
Website adres:	www.movare.nl (http://www.movare.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Basisschool De Schakel
Directeur:	Anja Dijk
Adres + nr.:	Leliestraat 31
Postcode + plaats:	6466 XN Kerkrade
Telefoonnummer:	045-5411756
E-mail adres:	Info.rkbsdeschakel@movare.nl
Website adres:	www.deschakel.net

Een managementteam geeft leiding aan de school onder eindverantwoordelijkheid van de directeur en bestaat uit; Ineke Luyten, intern begeleider, Wendy Hilak, bovenbouwcoördinator, Suzanne Vrösch, onderbouwcoördinator en Anja Dijk, directeur.

Onze basisschool is een school voor kinderen uit de wijken Kaalheide en Heilust. Onze school wordt bezocht door zo'n 260 leerlingen. Nagenoeg alle leerlingen zijn afkomstig uit de directe omgeving van de school. Een groot deel van de leerlingen is afkomstig uit gezinnen met lager opgeleide ouders. Er speelt veel maatschappelijke problematiek; opvoed- en structuurproblemen, financiële problemen en werkloosheid. Onze leerlingpopulatie kenmerkt zich door een hoge mate van diversiteit. We zien bij een deel van onze leerlingen een aantal specifieke kenmerken zoals: een taalachterstand bij het binnenkomen op onze school, een beperkte woordenschat, matige concentratie en motivatie en beperkte sociale vaardigheden.



### 3 Sterkte-zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen. Deze hebben we opgenomen in onderstaand schema.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Gedragsaanpak Sociaal Sterke Groep Betrokken en enthousiast team Orde, rust en structuur binnen de school Coöperatieve werkvormen Gedegen leerlingenzorg Samenwerking met ketenpartners Actieve oudergeledingen IMC Basis	Te weinig bovenbouwleerkrachten Woordenschatonderwijs Ontbreken van een gedragsspecialist Te weinig digitale onderwijsleermiddelen
KANSEN	BEDREIGINGEN
Gedragsspecialist Ouderbetrokkenheid vergroten Vakdocent lichamelijke opvoeding Implementeren gedragsprotocol Opbrengsten begrijpend lezen en woordenschat vergroten Professionalisering onderwijspersoneel Startklas Omgevingsonderwijs	Te weinig onderwijspersoneel Vervangingsproblematiek Terugloop leerlingenaantal Agressie tegen onderwijspersoneel Toenemende werkdruk

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekening houden:

1. Ouders als partners van de school
2. Digitale adaptieve verwerking van de lesstof
3. De grotere rol van social media
4. Groeiende diversiteit van leerlingen



## 4 De missie van de school

### Missie

Onze school is gericht op het leggen van een stevige basis voor de verdere ontwikkeling van de aan ons toevertrouwde kinderen. Deze basis ontstaat door aandacht voor de totale ontwikkeling van het kind. Groepsdynamiek is het uitgangspunt van onze gedragsaanpak en van coöperatief leren. We streven naar evenwicht tussen behoeften van groepen en van individueel belang.

Het creëren van veiligheid is een belangrijke voorwaarde om tot goed onderwijs te komen. Op De Schakel gelden voor iedereen dezelfde regels. Hierbij zijn de hoofdregels van gedragsaanpak Sociaal Sterke Groep het uitgangspunt; we gaan prettig met elkaar om, we gaan correct met elkaar om en we verbeteren de omgang met elkaar.

De Schakel is een goede leerschool waar coöperatief leren een positief effect heeft op de leerprestaties en vaardigheden van onze kinderen. Het bevordert de sociaal-emotionele en de cognitieve ontwikkeling. Kinderen leren van en met elkaar.

### Visie

Wij willen een school zijn die hoge verwachtingen waarmaakt. Een school waarin wij onze leerlingen ondersteunen alles uit hun mogelijkheden te halen.

Dat kunnen we niet alleen. Wij zien verbinding met de omgeving als grote kans om ons onderwijs te verbeteren. Deze verbinding met de omgeving willen wij bereiken door het vergroten van de ouderbetrokkenheid, het betrekken van ketenpartners bij ons onderwijs en het gebruik maken van de wereld buiten school bij de invulling van ons onderwijsaanbod.



### Kernwaarden

Veiligheid, structuur, samen leren en ambitie geven richting aan de invulling van ons onderwijs.

Veiligheid: Wij gaan prettig en correct met elkaar om en verbeteren de omgang met elkaar.

Structuur: Schoolbrede afspraken zorgen voor rust, orde en duidelijkheid.

Samen leren: We leren van en met elkaar. Samen staan we sterk voor goed onderwijs.

Ambitie: Wij leggen de lat hoog en werken aan duurzame verbetering van de onderwijskwaliteit.

## 5 Onze parels

Movare heeft in 2017 een vierjaarlijks inspectiebezoek gehad en valt onder het basistoezicht. Basisschool De Schakel heeft echter ook veel toegevoegde waarde (eigen kwaliteitsaspecten). Het meest trots zijn we op onze parels:

1. Er is orde, rust en structuur binnen de school
2. Op onze school hanteren we de gedragsaanpak "Sociaal Sterke Groep"
3. We zetten coöperatieve werkvormen in door de hele school
4. Op onze school worden wekelijks IMC Basis lessen gegeven in de groepen 7 en 8
5. Het observatiesysteem Kijk! in de groepen 1 en 2 is de basis voor het beredeneerd aanbod.



## 6 De grote doelen voor de komende vier jaar

De komende jaren staat taalonderwijs als groot ontwikkeldoel centraal. Dit wordt de focus voor ons handelen in de schooljaren 2019-2023.

Veel kinderen van onze school starten met een taalachterstand. Wie zwak is in taal heeft een achterstand in onze talige wereld. Gedegen taalonderwijs is een belangrijke Schakel naar schoolsucces en daarmee leggen we een fundamentele basis voor het verdere leven.

Echter met taalonderwijs alleen halen we dat niet. Ook ouderbetrokkenheid en betekenisvol en toekomstgericht onderwijs zullen de komende jaren belangrijke pijlers zijn willen we (taal)onderwijs succesvol kunnen ontwikkelen.

### Taalonderwijs

We gaan de volgende stappen zetten om aan het taalonderwijs te werken:

- Kennisuitbreiding leerkrachten woordenschatdidactiek
- Woordenschatonderwijs intensiveren
- Kwaliteit van de taallessen verbeteren
- Implementeren nieuwe taalmethode
- Beredeneerd aanbod in de groepen 1 en 2
- Samenwerking met de ketenpartners Kentalis en de peuteropvang intensiveren.

### Ouderbetrokkenheid

Ouders helpen bij verschillende activiteiten. Dat vinden we fijn, maar dat alleen is te weinig. De betrokkenheid van ouders bij het onderwijs aan hun kind willen wij vergroten. Wij gaan werken aan het versterken van het educatief partnerschap en het vergroten van de ouderbetrokkenheid. Ouders en school hebben een gezamenlijk belang; een zo gunstig mogelijke ontwikkeling van het kind. Onderstaande doelen staan hierbij centraal:

- Ouders betrekken bij het leren van hun kind met als doel het vergroten van de (taal)leerresultaten.
- Door middel van ouderactiviteiten stimuleren de ouders de taalontwikkeling van hun kind.
- Met behulp van digitale middelen verbeteren we de communicatie met onze ouders.
- De ouders helpen de leertijd van het kind te vergroten.

### Betekenisvol en toekomstgericht onderwijs

Met aandacht voor betekenisvol en toekomstgericht leren willen we de nieuwsgierigheid van leerlingen prikkelen en de motivatie vergroten. Onderstaande aandachtspunten zijn hierbij van belang:

- Kinderen aanmoedigen tot actief en zelfstandig leren. Leerlingen zelf laten doen en ervaren.
- De omgeving betrekken bij het onderwijs en een betere attitude ontwikkelen ten opzichte van die omgeving.
- Het aanbieden van betekenisvolle kennis waardoor lesstof beter begrepen en onthouden wordt.





## 7 Onze visie op lesgeven

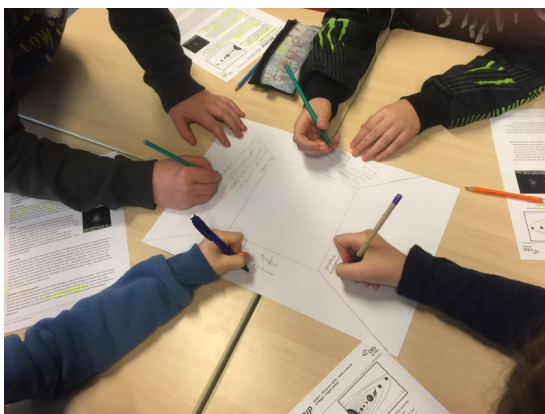
Onze school is klassikaal ingericht. De groep verdelen we bij rekenen, taal en lezen in drie subgroepen: de basisgroep, de verkorte instructiegroep en de verlengde instructiegroep. In de verkorte instructiegroep zitten leerlingen die de leerstof heel goed zelfstandig aankunnen. Zij hebben aan een korte instructie genoeg en kunnen zelfstandig verder, waarna moeilijkere en uitdagende lesstof volgt. In de verlengde instructiegroep zitten leerlingen die moeite hebben met de lesstof. Deze leerlingen krijgen in een klein groepje iedere dag minimaal vijftien minuten extra instructie in de tijd van het betreffende vakgebied. In de basisgroep zitten de gemiddelde leerlingen. Dit betekent dat elke leerling het onderwijsaanbod binnen de groep volgt dat aansluit bij zijn of haar niveau.

We geven onze lessen volgens het Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie- model, het zogenaamde IGDI-model. Dit lesmodel sluit aan bij de verschillende leervermogens van kinderen en geeft een duidelijke structuur in de les:

- Gezamenlijke start
- Interactieve instructie en begeleid inoefenen
- Zelfstandige verwerking
- Verlengde instructie
- Nabespreking
- Afsluiting

De vakken taal, lezen en rekenen vormen de kern van het onderwijs. Het zijn de basisvaardigheden. Ze vormen het fundament voor elke verdere ontwikkeling. Daarom nemen deze vakken op onze school een centrale plaats in.

Tijdens onze lessen hanteren wij coöperatieve werkvormen. Onze leerlingen werken op een gestructureerde manier samen terwijl ze in kleine, meestal heteroögeen samengestelde groepen zitten. Zo leren de leerlingen niet alleen van de interactie met de leraar, maar ook van de interactie met elkaar. Doordat de werkvormen zo zijn opgezet dat alle leerlingen evenveel inbreng hebben, stimuleert dit het leren. Daardoor zijn de leerlingen actief met de leerstof bezig.



## 8 Onze visie op identiteit

Basisschool De Schakel is een katholieke school. Onze katholieke gerichtheid betekent dat wij loyale medewerking verlenen aan kerkelijke plechtigheden als communie en vormsel.

Voor het overige heeft de school haar eigen verantwoordelijkheid. De "godsdienstlessen" hebben het karakter van levensbeschouwelijk onderwijs gegeven door de groepsleerkracht. Wij benaderen het godsdienstonderwijs als een van de vele vakken die op onze school aan de orde komen. Het doel van deze lessen is niet wervend of overtuigend, maar open. Open in de zin van waardering voor andere opvattingen en ook open in de zin van eventuele keuzes die het kind later in zijn leven wil maken. Die openheid komt ook tot uiting in het toelatingsbeleid dat we hanteren. Onze school biedt plaats aan ieder kind, ongeacht de gelovige of niet-gelovige achtergrond. We gaan er daarbij vanuit dat de katholieke grondslag van de school gerespecteerd wordt als ouders hun kind aanmelden op onze school.

## 9 Onderwijskundig beleid

### Burgerschap

Wij hebben een belangrijke rol in het verbinden van kinderen met onze samenleving.

Wij integreren burgerschap als volgt in ons onderwijs:

#### *Sociaal Sterke Groep*

Op school werken we met de gedragsaanpak "Sociaal Sterke Groep". Deze aanpak werkt met groepsprocessen, waardoor alle kinderen beter met elkaar omgaan. Prettig omgaan is de basis van leren. De leerkrachten zijn met deze groepsdynamische aanpak deskundiger geworden om kinderen te helpen bij de omgang met andere kinderen en met volwassenen. Binnen deze aanpak is de sociokring een werkvorm die we in elke groep een keer per week hanteren, op woensdag na de kleine pauze. Het is een krachtig hulpmiddel om het pedagogisch klimaat in de groep en op school te bevorderen. Tijdens deze kring vindt een terugblik op de afspraak van de week plaats. We bespreken thema's en conflicten en bedenken oplossingen. Daarnaast is er in elke klas een verbeterbord. Hierop staat de verbeterregel van de week.

#### *IMC Basis*

Wie met volle overtuiging zijn interesses volgt, haalt het meeste uit zijn leven. Daarom laten wij in samenwerking met IMC Basis nieuwsgierige kinderen kennismaken met enthousiaste professionals en hun uiteenlopende vakgebieden. We richten onze lessen zo in, dat er prikkelende, magische momenten ontstaan. Dat worden ervaringen die bijblijven en de horizon verbreden. We stimuleren het lef van onze leerlingen en bieden hen een ijzersterk netwerk. Zo geven we kinderen bagage mee om te kunnen worden wie ze willen zijn.

### Aanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

### Vakken en methodes

Vak	Methode	Toetsinstrumenten	vervangen?
Taal	Taal actief	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Methodegebonden</li> <li>• CITO LOVS</li> </ul>	ja
Technisch lezen	Estafette	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Methodegebonden</li> <li>• CITO LOVS</li> </ul>	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Methodegebonden</li> <li>• CITO LOVS</li> </ul>	
Rekenen	Reken Zeker	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Methodegebonden</li> <li>• CITO LOVS</li> </ul>	
Spelling	Taal actief	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Methodegebonden</li> <li>• CITO LOVS</li> </ul>	ja
Wereldoriëntatie	Naut, Brandaan en Meander	Methodegebonden	
Verkeer	Wijzer!	Methodegebonden	
Schrijven	Schrijven in de basisschool	Methodegebonden	
Engels	Groove me	Methodegebonden	
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs	Methodegebonden	

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling hanteren wij de gedragsaanpak Sociaal Sterke Groep. Als meetinstrument hanteren we hierbij de OK-thermometer voor kinderen en de OK-thermometer voor ouders.

Bij de kleuters maken we geen gebruik van een vaste methode. We gebruiken materialen uit verschillende methodes als bronnenboeken. Veel gebruikte methodes hierbij zijn:

- Kleuteruniversiteit
- Piramide
- Met Sprongen Vooruit
- Alles Telt
- Kijk Kies Doe

#### Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij alle andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Onze ambities zijn:

1. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal en spelling
2. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school
3. Een leerkracht wordt opgeleid tot taalcoördinator
4. Woordenschat krijgt veel aandacht binnen ons onderwijs.

#### Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. Wij richten ons rekenonderwijs als volgt in:

#### *Lesvoorbereiding*

Om een goede rekenles te kunnen geven, moet aan tenminste twee voorwaarden worden voldaan:

- Een goede voorbereiding
- Een goed klassenmanagement

Het is belangrijk dat de regels en routines voor de leerlingen duidelijk zijn en dat de leerkracht helder is over wat hij/zij van de leerlingen verwacht. Materialen liggen klaar en websites e.d. hoeven niet meer opgezocht te worden.

#### *Lesorganisatie*

- Elke rekenles begint met een pakkende en uitdagende start.
- Elke dag start de rekenles met een automatiseringsoefening.
  - Maximaal 10 minuten;
  - Uitdagend en interactief;
  - Het gebruik van rekenstrategieën staat centraal.
- Ophalen voorkennis: De leerkracht blikt (kort) met de leerlingen terug. Kort bespreekt de leerkracht met de leerlingen wat ze de vorige dag hebben geleerd. Wanneer nieuwe leerstof wordt geïntroduceerd, wordt altijd eerst besproken wat leerlingen allemaal al van het onderwerp weten (informele voorkennis).
- De leerkracht bespreekt het doel van de les met de leerlingen. Het doel van de les wordt na de automatiseringsoefening (voorafgaand aan de groepsinstructie) kort met de leerlingen besproken.
  - De leerkracht betreft alle leerlingen actief bij de lesinhoud bijvoorbeeld door het gebruik van coöperatieve werkvormen.
- Risicoleerlingen krijgen verlengde instructie (kleine kring). Tijdens de verlengde instructie wordt er een stukje speciaal onderwijs gegeven. Dit betekent o.a. dat de instructie meer sturend van aard is, dat er gebruik gemaakt wordt van concreet reken-didactisch materiaal en/of modellen/visualiseringen.
  - Gezamenlijke afsluiting, evaluatie van het doel en het proces. Aan het einde van de les bespreekt de leraar kort met de leerlingen of het doel van de les is behaald. Ook wordt kort geëvalueerd hoe de leerlingen hebben gewerkt (proces).

#### *Rekendidactiek*

- WTijdens de rekenles werken we aan vergroting van het inzicht in getallen en strategieën. De instructie is een inhoudelijke instructie waarin we leerlingen bepaalde rekenstrategieën aanleren.

- De instructie is betekenisvol voor leerlingen. De instructie neemt de belevingswereld van de leerlingen en de realiteit als uitgangspunt.
- De leerkracht maakt gebruik van reken-didactisch gereedschap Tijdens de instructie worden zaken gevisualiseerd door gebruik te maken van reken-didactisch materiaal, modellen en/of schema's.
- De leerkracht maakt bewust gebruik van rekentaal en leert leerlingen rekenbegrippen aan.
- De leerkracht stemt de instructie en de verwerkingsopgaven af op de ontwikkeling van de leerlingen. Dit betekent dat er rekening gehouden wordt met leerlingen die extra aandacht nodig hebben, als ook met de plusleerlingen.
- Door middel van 'modellen' laat de leerkracht een bepaalde aanpak of strategie zien.
- De leerkracht zet verschillende niveaus van handelen in.

#### *Pedagogisch*

- Leerkracht zorgt ervoor dat leerlingen veel succeservaringen opdoen tijdens de les.

#### Aanvulling voor groep 1 en 2

- De leerkracht maakt zaken aanschouwelijk met behulp van concreet materiaal.
- Kinderen zijn handelend bezig.
- De rekenactiviteit is 'des kleuters', dat wil zeggen bewegen, fantasie, zingen, uitbeelden, speels.
- De leerkracht zorgt voor veel afwisseling.
- Verschillende rekenaspecten komen geïntegreerd aan bod in dezelfde les.
- Aandacht voor woordenschat en rekenbegrippen.
- De rekenactiviteit past binnen het thema.
- De leerkracht zorgt voor veel herhaling.
- Aanbieden van structuren.

#### Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde en verkeer.

Onze uitgangspunten zijn:

- We beschikken over aparte methodes voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuurkunde.
- De komende jaren willen wij de schoolomgeving steeds meer betrekken bij de invulling van deze vakken. Hierbij vinden wij het belangrijk dat de kinderen leren door te doen.
- We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs d.m.v. de methode Wijzer! Er is een verkeerswerkgroep actief en we hebben een kinderverkeersteam, bestaande uit leerlingen van groep 6 t/m 8. De Schakel is een verkeersveilige school en heeft het Limburgs Veiligheidslabel behaald.

#### Kunstzinnige vorming

Op school besteden we aandacht aan creatieve vorming. In groep 1 en 2 is dit geïntegreerd in het totale programma. Vanaf groep 3 wordt er 1,5 tot 2 uur per week aan deze vakken besteed. Voor de muzikale vorming beschikt de school over een consulent die de leerkrachten ondersteunt bij het muziekonderwijs.

#### Bewegingsonderwijs

In groep 1 en 2 staat bewegingsonderwijs dagelijks op het lesprogramma.

Er wordt in de klas, op het schoolplein en in het speellokaal gespeeld.

Vanaf groep 3 gaan de kinderen twee keer per week naar de gymnastiekzaal.

We maken gebruik van de methode Basislessen Bewegingsonderwijs.

Vanaf 2019 hebben wij een vakleerkracht bewegingsonderwijs die in de groepen 1 t/m 8 wekelijks de gymlessen verzorgt.

#### Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek.

Op dit moment heeft dit voor onze school geen prioriteit. Wij besteden wel aandacht aan dit vakgebied. We gaan op excursie en leren onze leerlingen al samenwerkend de aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, ontdekken en ontwerpen. Daarnaast komt wetenschap en technologie ook aan de orde bij de lessen van IMC Basis.

## Engels

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

We werken met de methode Groove.me in de groepen 7 en 8. Dit is een digitale lesmethode. Groove.me is de eerste complete lesmethode Engels waarbij muziek de basis is van alle lessen. In de lessen wordt het thema van het liedje gebruikt om leerlingen Engels te leren. Hierbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet tot alleen de woorden uit het liedje, maar worden uitgebreid met woorden die bij het thema passen.

## Leertijd

Op onze school plannen we voldoende leertijd, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken.

We benutten de onderwijstijd op de volgende manieren zo optimaal mogelijk:

- De leerkracht gebruikt bij de inloop het smartbord om aan te geven wat de leerlingen kunnen doen ter voorbereiding van de eerstvolgende les.
- Tijdens de lesinloop werken de leerlingen aan een opdracht die door de leerkracht is voorbereid.
- Door de effectieve conflicthantering worden geen conflicten tijdens lestijd opgelost.
- De onderwijstijd in de groepen 7 en 8 wordt wekelijks met een half uur verlengd tijdens de lessen van IMC Basis.
- De structuren binnen coöperatief leren zorgen ervoor dat we de onderwijstijd optimaal benutten.

## Pedagogisch-didactisch handelen

De leerkracht is de spil om kinderen tot leren te brengen. Het pedagogisch didactisch handelen van leerkrachten is daarom van cruciaal belang.

Wij hebben het pedagogisch-didactisch handelen van leerkrachten vertaald in concrete gedragsindicatoren. De leraren weten daardoor wat "goed" onderwijs inhoudt. De indicatoren zijn opgenomen in "Observatielijst Onderwijsleerproces" (zie bijlage) en bevat de volgende onderdelen:

- Pedagogisch handelen
- Didactisch handelen
- Klassenmanagement
- Omgaan met verschillen
- Activerende werkvormen

## Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de verkorte instructiegroep (verdiept arrangement) en de verlengde instructiegroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het directe instructiemodel.

## Ononderbroken ontwikkeling

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leerkrachten zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Cito LOVS en ParnasSys en in de groepen 1 en 2 met Kijk!

Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). In het schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning.

### De zorgstructuur

De leraar volgt de ontwikkeling van de leerlingen voortdurend. Daarnaast vinden er maandelijks IB-gesprekken plaats. Maandelijks komen vaste bespreekpunten aan de orde. Ook is er ruimte voor de inbreng van de leerkracht. De gesprekken worden geleid door de intern begeleider.

Op het gebied van zorg onderscheiden we vijf niveaus:

1. De leerkracht geeft kwalitatief goed adaptief onderwijs aan de leerlingen en zorgt voor een positief werkklimaat.
2. De leerkracht besteedt extra zorg aan één of meerdere leerlingen die op grond van observatie- en /of citogegevens de leerstof nog niet in voldoende mate beheersen of beduidend hoger scores of die gedragsmatig opvallen. Kortom: leerlingen die geen persoonlijke groei doormaken.
3. De leerkracht bespreekt de leerling met de interne begeleider tijdens de leerlingbespreking. Op basis van een analyse en een voorlopige diagnose van de systematisch verzamelde informatie stellen de leerkracht en de interne begeleider samen het handelingsplan bij.
4. We bespreken de leerling tijdens de consultatie van Movare. De consultatie bestaat uit de interne begeleider, orthopedagoog/psycholoog, leerkracht en ouders.
5. Extra ondersteuning vanuit Passend Onderwijs, waarbij plaatsing in speciaal onderwijs mogelijk is.

### Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

### Toetsing

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. Ieder schooljaar stelt de intern begeleider het overzicht van toets op en het overzicht van de oefentoetsen (zie bijlage). De toetsen worden afgenomen conform de handleiding.

We informeren ouders tijdens oudergesprekken over de toetsresultaten. Een overzicht van de resultaten voegen we toe bij het rapport.

In leerjaar 8 doen in principe alle leerlingen mee aan de eindtoets Route 8. Vanaf eind groep 6 delen we met ouders een voorlopig schooladvies. In groep 8 maken we dit advies definitief. De adviesprocedure hebben we beschreven in de "Procedure Voortgezet Onderwijs" (zie bijlage).

### Resultaten

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de eindtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Op basis van een analyse stellen we interventies vast. Daarnaast beschikken we over een overzicht met andere kengetallen. Om de ononderbroken ontwikkeling te waarborgen hanteren we normen voor verlengen (12%), zittenblijven (3%) en schoolloopbaan (5%). Als de normen overschreden worden, stellen we interventies vast.

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,17
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,4
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,15
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3,22
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,38
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	4
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,33

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	hoog
De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog
De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	hoog
Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen	hoog
Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	hoog

## 10 Personeelsbeleid

Effectief personeelsbeleid sluit aan bij de doelstellingen van onderwijsstichting MOVARE en de school en is dus een afgeleide van de organisatie- en schooldoelstellingen. Door verschillende personeelsinstrumenten op een samenhangende manier in te zetten, kunnen zowel de organisatie als de medewerkers en daarmee ook onze leerlingen optimaal tot ontwikkeling komen. Wij vinden de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie met de kwaliteit van het onderwijs op een school.

De belangrijkste ankerpunten ten aanzien van medewerkers zijn:

1. Het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers bevorderen;
2. Het leren en ontwikkelen stimuleren, ondersteunen en faciliteren;
3. Het realiseren van een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van de organisatie;
4. Het vinden van de juiste medewerkers en er in slagen deze medewerkers aan ons te binden.

### Het welbevinden en de vitaliteit van alle medewerkers

Het ziekteverzuim en de ervaren werkdruk binnen het primair onderwijs zet ons aan om nadrukkelijk werk te maken van en te investeren in het versterken van het welbevinden en vitaliteit van alle medewerkers. Tegelijkertijd heeft dit een positief effect op de kernwaarde veiligheid en het voldoen aan de wettelijke kaders ten aanzien van schoolveiligheid. In deze planperiode ligt de nadruk op het verder verlagen van het ziekteverzuim, het veilig werken en op interventies ter verlaging van de werkdruk. Het professioneel statuut wordt ingevoerd zodat het eigenaarschap van medewerkers en teams nog meer tot z'n recht zal komen. Het vergroten van de medewerkerstevredenheid ons gezamenlijk streven.

### Het vinden van de juiste medewerkers en er in slagen deze medewerkers aan ons te binden.

Door proactief te kijken naar de interne en externe ontwikkelingen anticipeert de school op wisselingen in de personele bezetting. Hierbij wordt gekeken naar de gewenste structurele omvang en benodigde kwaliteiten en competenties van de medewerkers zodat hiernaar gehandeld wordt. Daarnaast wordt geanticipeerd, waar mogelijk, op passende interventies in geval van tijdelijk afwezigheid. We hebben aandacht voor een warm welkom aan nieuwe medewerkers en vervangers.

### Kwaliteitsaspecten medewerkers op school

Op onze school is er aandacht voor het welbevinden en de vitaliteit van onze medewerkers:

- Op onze school wordt actief invulling gegeven aan het aanwezigheidsbeleid van MOVARE.
- Op onze school wordt door het team een goede invulling gegeven aan de verlaging van de werkdruk door o.a. de inzet van de werkdrummiddelen.
- Op onze school dragen we zorg voor een evenwichtige taakverdeling door afspraken vast te leggen in het werkverdelingsplan.
- Op onze school hanteren we een effectieve gesprekkencyclus waarin in positieve punten en verbeterpunten besproken worden.
- Op onze school worden de uitkomsten van het medewerkeronderzoek actief opgepakt.

Op onze school besteden we veel tijd aan ontwikkelen en leren:

- Op onze school besteden we veel tijd aan professionalisering.
- Op onze school speelt leiderschapontwikkeling een belangrijke rol, dit krijgt mede vorm door (her) registratie van de schooldirecteur.
- Op onze school worden (nieuwe) medewerkers goed begeleid.
- Op onze school heerst een professionele en ontwikkelgerichte cultuur.
- Op onze school geven wij zichtbaar invulling aan de kernwaarden transparantie, respect, veiligheid en samen.
- Op onze school spreekt de directeur medewerkers aan om tot verbeteringen te komen, waarbij samenwerking, transparantie en respectvolle communicatie hoog in het vaandel staan.

Op onze school is er aandacht voor het vinden en binden van medewerkers:

- Op onze school wordt pro-actief naar de vlootshouwe gekeken om tijdig te anticiperen zodat het aantal medewerkers als de kwaliteit op orde blijft.
- Op onze school dragen wij MOVARE op een positieve wijze uit.
- Op onze school geven we correct invulling aan het mobiliteitsproces door het tijdig aanzeggen van boventalligheid of het stellen van vacatures.
- Op onze school streven wij naar voldoende en kwalitatieve vervanging bij ziekte of andere afwezigheid van collega's om kwaliteit en continuïteit zo veel mogelijk te waarborgen.



Mogelijke risico's ten aanzien van medewerkers zijn:

- Onvoldoende of onvoldoende bekwame medewerkers: opleiding, coaching, gesprekkencyclus.
- Ondoelmatig inzet personeelsinstrumenten.
- Het ziekteverzuim ligt structureel boven het landelijk gemiddelde: operationele consequenties m.b.t. continuïteit en kwaliteit.
- Overheersende cultuur is niet gericht op verbetering van het onderwijs.

Een efficiënte en goede gesprekkencyclus waarin werknemer en werkgever de dialoog aangaan over de persoonlijke doelstellingen van de werknemer in relatie tot de organisatiedoelen is van noodzakelijk belang. Enerzijds biedt het de gelegenheid om het functioneren van de werknemer vast te stellen en om te bepalen wat iemand nodig heeft om nu en in de toekomst optimaal te kunnen functioneren. Anderzijds brengt het een reflectief proces op gang wat zorgt voor bewustzijn en verbetering. De werkgever en werknemer maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de werknemer, waarbij er sprake is van een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Professionalisering binnen het primair onderwijs is een belangrijk speerpunt.

In de "Regeling Gesprekkencyclus" van MOVARE wordt beschreven welke formele gesprekken er plaats dienen te vinden binnen Onderwijsstichting MOVARE en welke termijn hiervoor geldt. De kaders worden toegelicht en daarnaast wordt er ook ruimte geboden aan de werknemer en leidinggevende om in overleg te bepalen welke werkwijze het beste past. Naast deze regeling is er ook een implementatieplan opgesteld waarin acties beschreven staan die ervoor zorgen dat de regeling op een goede manier ingebed wordt in de organisatie.

We realiseren binnen MOVARE een professionele en leercultuur binnen alle geledingen van de organisatie. In deze periode ligt de nadruk op het werken aan een professionele en ontwikkelingsgerichte cultuur. De cultuur wordt zichtbaar door het professioneel handelen en het voeren van de professionele dialoog. Hierbij zijn onze kernwaarden transparantie, respect, veiligheid en samen leren leidend. Een prettige werkomgeving waarin veiligheid en vertrouwen gecreëerd wordt is een belangrijke voorwaarde voor ontwikkeling. Op school werken wij gericht aan een professionele cultuur die borgt dat de medewerkers met en van elkaar leren en waar we elkaar aanspreken op handelen en gedrag. Het streven naar verbetering en innovatie wordt gerealiseerd door gezamenlijk effectief, boeiend en positief te werken. Een kernwoord daarbij is eigenaarschap 'Zelf aan zet': medewerkers zijn medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en hun eigen professionele ontwikkeling. De directeur daagt medewerkers uit en stimuleert om zich passend te ontwikkelen. De directeur spreekt medewerkers en collega's aan om tot verbeteringen te komen, waarbij samenwerking, transparantie en respectvolle communicatie hoog in het vaandel staan.

De professionalisering van medewerkers krijgt vorm binnen de eigen school. De schooldirecteur neemt als leidinggevende van de schoolontwikkeling hierbij een cruciale positie in. We maken onderscheid tussen startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leraren. Voor de leerlingen is het van belang, dat de leraren vakbekwaam zijn en dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van de (bevoegde) leraren, dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding. Daarnaast zorgt de directeur vanuit voorbeeldgedrag ook voor een goede eigen professionele ontwikkeling. Buiten de eigen school kunnen medewerkers en leidinggevende actief deelnemen aan netwerken, werkgroepen, projecten en pilots om zich verder te ontwikkelen en van en met anderen te leren. Iedere medewerker binnen onze school draagt op zijn of haar wijze bij aan het belang van onze leerlingen. De bijdrage wordt inzichtelijk middels de vastgestelde functiebeschrijvingen.

Wij vinden het belangrijk dat nieuwe leerkrachten gecoacht worden, zodat zij goed kunnen integreren binnen onze school. We kiezen hierbij voor collegiale coaching. Op onze school hebben wij een gekwalificeerde coach die deze werkzaamheden verricht. Ook ervaren leerkrachten kunnen deze coach toegewezen krijgen op vrijwillige basis of als de directie dit nodig acht.

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld volgens de gezamenlijke afspraken in ons werkverdelingsplan (zie bijlage).

Vóór de zomervakantie wordt met ieder individueel teamlid afspraken over het aantal lessen, lesgebonden taken en de tijd voor voor- en nawerk, de professionalisering en de schooltaken schriftelijk vastgelegd in Cupella.

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor persoonlijke scholing opteren in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen of persoonlijke ontwikkeldoelen. Daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de ambities en doelen van onze school. Bij teamscholing is iedereen aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

## 11 Organisatiebeleid

Onze school is een van de 46 scholen van Onderwijsstichting Movare. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het uitvoeren van het beleid.

Het managementteam geeft leiding aan de school onder eindverantwoordelijkheid van de directeur en bestaat uit:

- Anja Dijk, directeur
- Ineke Luyten, intern begeleider
- Wendy Hilak, bovenbouwcoördinator
- Suzanne Vrösch, onderbouwcoördinator

De school heeft de beschikking over een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

De school gaat uit van een leerstofjaarclassensysteem. Soms worden er combinatieklassen gevormd, vaak is er sprake van parallelklassen. De indeling van klassen vindt plaats op basis van leeftijd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen en lezen doorbreken we indien wenselijk het klassenverband. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

Op onze school hanteren we de volgende lestijden:

Maandag 08.30 - 12.00 uur & 13.15 - 15.15 uur

Dinsdag 08.30 - 12.00 uur & 13.15 - 15.15 uur

Woensdag 08.30 - 12.30 uur

Donderdag 08.30 - 12.00 uur & 13.15 - 15.15 uur

Vrijdag 08.30 - 12.00 uur & 13.15 - 15.15 uur

Iedere groep heeft in de ochtend een kwartier pauze.

Leerlingen van onze school krijgen gedurende hun achtjarige schoolcarrière minimaal 7520 uur les. Om onnodig tijdverlies tegen te gaan, mogen onze kinderen 's morgens en 's middags tien minuten vóór schoolbegin naar binnen: de zogenaamde inloop.

De groepen 7 en 8 hebben respectievelijk op donderdag en vrijdag 's middags afwijkende lestijden van 12.45 - 15.15 uur in verband met IMC Basis.

De groepen 1 en 2 hebben iedere tweede week een vrije vrijdag.

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders.

Het positieve schoolklimaat is te herkennen aan onderstaande aspecten:

- Binnen de school zijn rust, orde en structuur zichtbaar
- Onderwijspersoneel, leerlingen en ouders gaan prettig en correct met elkaar om
- Ouders ontvangen regelmatig schoolinformatie via ISY
- De school organiseert jaarlijks ouderavonden
- Ouders participeren bij diverse activiteiten
- De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar

De school waarborgt de sociale en fysieke veiligheid van leerlingen en teamleden.

Sociaal Sterke Groep is de gedragen aanpak binnen school om de sociale veiligheid te waarborgen. Binnen ons anti-pestbeleid beschrijven we deze aanpak (zie bijlage).

Op onze school zijn Ineke Luyten en Anja Dijk de conflictbegeleiders. De conflictbegeleider heeft als taak om ervoor te zorgen dat de gedragsaanpak door iedereen goed wordt uitgevoerd.

Ineke Luyten, intern begeleider, is aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en heeft hiertoe scholing gevolgd. Ze adviseert de leerkrachten om de juiste stappen te zetten. Er wordt hierbij gehandeld volgens het protocol kindermishandeling.

Er is op school een gedragsprotocol aanwezig (zie bijlage).

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

We meten op onze school twee keer per jaar het sociaal-emotionele functioneren van onze leerlingen. Dat doen we met VISEON 2.0 van Cito.

Binnen Sociaal Sterke Groep vinden we het belangrijk dat de leerkracht op een simpele manier de vinger aan de pols houdt. Daarom vullen leerlingen een keer per maand de OK-thermometer in.

OK-thermometer groepen 1 en 2

Binnen de kleutergroepen worden twee vragen gesteld:

- Vind je het fijn in de klas?
- Heb je een fijne juf of meester?

Op elke thermometer kan een waardering ingevuld worden. De invulling is subjectief, er is sprake van een signaalfunctie. Bij een score lager dan 6 vindt er altijd een persoonlijk gesprek plaats met het kind, om na te gaan wat aan de hand is en wat verbeterd kan worden. Communicatie is in deze belangrijk.

OK-thermometer groepen 3 t/m 8

Binnen de groepen 3 t/m 8 komen de volgende vragen aan bod:

- De kinderen in mijn groep gaan prettig met elkaar om.
- Ik voel me prettig in mijn groep.
- Ik heb een fijne juf of meester.
- Is er een kind in jouw groep die vaak onaardig is tegen jou?
- Is er een kind op school die vaak onaardig is tegen jou?

De kinderen geven hun antwoord met behulp van drie thermometers. De invulling is subjectief, er is sprake van een signaalfunctie. Bij een score lager dan 6 vindt er altijd een persoonlijk gesprek plaats met het kind, om na te gaan wat aan de hand is en wat verbeterd kan worden. Communicatie is in deze belangrijk.

Na drie afnamemomenten bekijkt de leerkracht of er bij een kind sprake is van een patroon. Is dit het geval gaan leerkracht en intern begeleider over het patroon met elkaar in gesprek en maken zij afspraken over hoe het patroon doorbroken kan worden.

Naast het meten van het welzijn van kinderen, zetten we de OK-thermometer twee keer per jaar in voor ouders. Zij krijgen de volgende vragen:

- Bent u de afgelopen periode tevreden over de ontwikkeling van uw kind?
- Bent u tevreden over het onderwijs dat de leerkracht aan uw kind geeft?
- Bent u tevreden over de manier waarop school met u communiceert?
- Is uw kind op school de afgelopen periode gepest?

Bij een score voor een onderdeel lager dan 6, nemen we contact op met de betreffende ouder om samen na te gaan wat we er aan kunnen doen.

Op grond van de Kwaliteitswet is een klachtenregeling verplicht.

Het klachtrecht heeft een belangrijke signaalfunctie met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs. Door de klachtenregeling ontvangen het bevoegd gezag en de school op eenvoudige wijze signalen die hen kunnen ondersteunen bij het verbeteren van het onderwijs en de goede gang van zaken op school. Met de regeling wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat). Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op deze klachtenregeling. U kunt de klachtenregeling downloaden via de website [www.movare.nl](http://www.movare.nl) (<http://www.movare.nl>).

Wij zorgen ervoor dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs.

Onze school beschikt over een procedure voortgezet onderwijs. In deze procedure beschrijven wij alle belangrijke informatie voor de overgang van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs. We betrekken ouders tijdig bij het adviesproces en creëren helderheid. We geven inzicht in de overwegingen die horen bij het schooladvies (zie bijlage).

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming van toepassing. In het kader van deze wet vragen wij jaarlijks toestemming aan alle ouders voor het verwerken en verstrekken van leerlingengegevens en het gebruik van beeldmateriaal van de leerlingen (zie bijlage). Ouders kunnen hun toestemming te allen tijde intrekken.

Onze school is een VVE-school (voor- en vroegschoolse educatie).

Dit betekent dat wij werken met een programma dat erop gericht is om onderwijs- of ontwikkelingsachterstand bij jonge kinderen in de leeftijd van 2 tot 6 jaar te verminderen. Hierdoor kunnen we kinderen een betere start geven aan het begin van groep 3 van de basisschool. Peuteropvang De Schakel is de voorschool en wij zijn de vroegschool. We werken nauw met elkaar samen.

De samenwerking bestaat uit:

- Regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen)
- Het educatief en pedagogisch handelen
- De zorg en begeleiding
- Ouderbetrokkenheid.

We onderhouden een goede relatie met de peuteropvang en er is sprake van een warme overdracht. Ieder jaar organiseren wij een gezamenlijke activiteit en tijdens het buitenspelen komen de peuters af en toe meespelen met de jongste kleuters.

Onze school beschikt over voorzieningen voor voorschoolse, tussenschoolse en naschoolse opvang. De voorschoolse en naschoolse opvang is uitbesteed aan Kinderopvang Parkstad die gevestigd is in ons schoolgebouw. De tussenschoolse opvang organiseren wij zelf. Alle leerlingen van De Schakel krijgen de gelegenheid te lunchen en spelen op school, onder veilige omstandigheden in een geborgen sfeer.

We beschikken over een protocol voor het overblijven (zie bijlage).

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,58
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,4
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school voert afspraken ten aanzien van vroegschoolse educatie uit	hoog

## 12 Financieel beleid

### Financiën en beheer

Alle baten van de school worden integraal toegerekend. De scholen krijgen derhalve waar ze recht op hebben. De omvang van de baten wordt met name bepaald door de leerlingaantallen.

Een gedeelte van deze baten wordt afgeroomd ter dekking van bovenschoolse activiteiten. Gedacht kan worden aan opdrachten ten behoeve van personele lasten van het MOVARE-bureau en de vervangingspool, bedrijfsgezondheidszorg, onderhoud gebouwen, administratiekantoor, licenties, netwerkbeheer en dergelijke. De ruimte die resteert kan vrij door de scholen ingezet worden. Hierbij dienen de intern geformuleerde spelregels van MOVARE gerespecteerd te worden.

Het geheel van baten en lasten wordt vertaald in een meerjarenbegroting van de school. De school kijkt hierbij vier schooljaren vooruit. Belangrijk hierbij is het principe van "een sluitende begroting". Plannen die verwoord staan in het schoolplan zullen derhalve getoetst moeten worden op de financiële haalbaarheid (meerjarig). Periodiek wordt de actuele stand van zaken gemonitord en gerapporteerd.

## 13 Kwaliteitszorg

Bij kwaliteitszorg gaat het over onderwijskwaliteit op een aantal kerngebieden waarbij het niet alleen gaat over opbrengsten (leerprestaties op het cognitieve domein en de sociale opbrengsten van onderwijs) maar ook over de wijze waarop en de voorwaarden waaronder deze tot stand zijn gekomen. Vanuit een gedegen zelfevaluatie stelt de school haar kwaliteitsniveau vast en definieert vervolgens de verbeterruimte en vertaalt deze aansluitend in concrete interventies. "Hoe beter je jezelf kent, hoe beter je interventies kunt uitvoeren, hoe beter de bereikte kwaliteit zal zijn". Tenslotte heeft de school de opdracht om over dit proces publiek verantwoording af te leggen.

### Voorwaarden van onze kwaliteitszorg

Een aantal zaken is randvoorwaardelijk voor het realiseren van onderwijskwaliteit. Vanaf 2015 wordt binnen MOVARE een rekenmodel gehanteerd dat inzichtelijk maakt hoe de financiële huishouding van de school is opgebouwd. Een volgende belangrijke voorwaarde is het systematisch en periodiek verzamelen van data van onderwijsopbrengsten. We maken daarbij onderscheid in cognitieve opbrengsten en opbrengsten van sociaal emotionele ontwikkeling. Onze school hanteert hierbij een genormeerd instrument van LOVS. Van toenemend belang zijn de thema's "schoolklimaat" en "veiligheid." In het systeem van kwaliteitszorg besteden we ook aandacht aan de kwaliteit van de processen. Daarbij letten we op aspecten van planmatigheid en borging. Tevens kijken we naar het systematisch vertalen van onze visie in persoonlijke doelen van alle leerkrachten. Daarnaast leggen wij verantwoording af over onze opbrengsten in relatie tot onze doelen. Hierbij is in toenemende mate van belang om kennis te nemen van de mening en ervaringen van derden over onze school. Om die reden organiseren wij naast personeelstevredenheidspeilingen ook periodiek leerling- en oudertevredenheidspeilingen. De resultaten hiervan nemen wij op in de publieke verantwoording. Tenslotte monitoren wij hoe onze leerlingen het in het Voortgezet Onderwijs doen en volgen hun ontwikkelingen tot in het derde leerjaar. De evaluatie hiervan gebruiken wij bij onze schooladviesprocedure. Hetzelfde doen wij met de opbrengsten van het inspectietoezicht.

Als wij het hebben over kwaliteitszorg bedoelen we dat we op een gestructureerde manier de goede dingen beter proberen te doen. Dat beter doen is onze collectieve ambitie.

Het gaat in de kern om vijf vragen:

1. Doen wij de goede dingen?
2. Doen wij die dingen ook goed?
3. Hoe weten wij dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen wij met die wetenschap?

Kwaliteit moet blijken. Daarom verzamelen onze leerkrachten gegevens over de ontwikkeling van onze leerlingen tot en met het einde van de basisschool. Daarmee bezitten wij een schat aan informatie. Om het onderwijs te verbeteren (op leerling-, groeps- en schoolniveau) willen we leren nog beter gebruik te maken van deze uitkomsten. We blijven ons scholen om de uitkomsten te analyseren, te begrijpen en te vertalen naar concrete voorstellen voor verbetering. Op deze manier wordt het afnemen van toetsen een hulpmiddel om ons onderwijsproces te verbeteren. Kwaliteit moet ook blijken als het gaat om het personeel. Daarom verzamelt de directie gegevens over de ontwikkeling van het personeel. Deze gegevens zijn onderdeel van het personeelsdossier.

Kwaliteitszorg heeft een directe relatie met integraal personeelsbeleid. De kwaliteit staat en valt immers met de mensen voor de klas. Binnen de school willen we daarom beter worden om continue te werken aan een sfeer waarin we met elkaar over de resultaten van het onderwijs spreken, elkaar feedback geven en waar plaats is voor coaching en intervisie.

Kwaliteitszorg is de basis van waaruit we het onderwijs op onze school vormgeven. In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij onze kwaliteit bewaken, borgen en verbeteren. Eerst geven we aan welke aspecten deel uitmaken van onze zorg voor kwaliteit. Vervolgens wordt uiteengezet op welke wijze we ervoor zorgen dat al deze aspecten in onderlinge samenhang een compleet en evenwichtig kwaliteitssysteem vormen.

### Inventarisatie gegevens

Bij het verzamelen van gegevens maken we gebruik van de volgende bronnen:

- Gesprekken met leerkrachten. De directie voert in de gesprekscyclus werkgesprekken, functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken met medewerkers. Doel van de gesprekken is het vergroten van de kwaliteit van onderwijs en het welbevinden van de medewerkers.

- Gesprekken met de directie. Het functioneren van de directie wordt formeel besproken op MOVARE-niveau.
- Klassenbezoeken door MT en collegiaal aan de hand van kijkwijzers.
- CITO-LOVS.
- Kijk! groep 1-2.
- Methodegebonden toetsen.
- Uitstroom voortgezet onderwijs.
- Onderwijsinspectie.
- Oudertevredenheidsspeilingen.
- Leerlingtevredenheidsspeilingen met behulp van de OK-thermometer.
- Personeeltevredenheidsspeilingen.
- Externe kwaliteitsaudits.

#### Periodisering

We realiseren ons dat we de gegevens moeten analyseren en interpreteren, dat we verbeteringen moeten plannen en realiseren en na verloop van tijd weer opnieuw moeten meten. De kwaliteitszorg van onze school is daarom een cyclisch proces, waarbij we gebruik maken van de PDCA-cirkel (Plan-Do-Check-Act).

#### Inrichting van onze kwaliteitszorg

Bij de inrichting van onze kwaliteitszorg is het schoolplan het richtinggevende document voor kwaliteitsverbetering. Daarnaast stellen we jaarlijks een actieplan op om de vinger aan de pols te houden en het schoolontwikkelingsplan bij te stellen. Beide documenten hangen nauw met elkaar samen en zijn een belangrijk hulpmiddel bij het systematisch doorlopen van de kwaliteitscyclus. We stellen jaarlijks een evaluatieplan op om beleidsdoelen te evalueren. Evaluatie van de leerresultaten zijn een vast onderdeel van dit plan. De evaluatie van de beleidsresultaten die m.b.v. het jaarlijkse actieplan worden nagestreefd gebeurt aan de hand van de volgende instrumenten (afhankelijk van de aard van het na te streven resultaat):

- Klassenbezoeken om na te gaan in hoeverre beleidsvoornemens en schooldoelstellingen worden gerealiseerd. Daarnaast vinden klassenbezoeken plaats in het kader van het geven van feedback op het onderwijsgedrag.
- Functionerings- en beoordelingsgesprekken waarin ook de leeropbrengsten van de betreffende groep aan de orde komen.
- Toetsinstrumenten om leerresultaten vast te stellen.

#### Inspectie

Minstens één keer in de vier jaar onderzoekt de onderwijsinspectie ieder schoolbestuur in Nederland. In het najaar van 2017 heeft Movare een vierjaarlijks onderzoek uitgevoerd bij het bestuur van MOVARE. De inspectie heeft onderzocht of het bestuur op zijn scholen zorgt voor onderwijs van voldoende kwaliteit en of het financieel in staat is om ook in de toekomst goed onderwijs te blijven verzorgen. Het bestuur valt onder het basistoezicht en wordt over vier jaar opnieuw onderzocht. Het volledige verslag is te lezen via onderstaande link:

<https://zoekscholen.onderwijsinspectie.nl/zoek-en-vergelijk/sector/po/id/5996?pagina=1&zoekterm=05HV>

Basisschool De Schakel heeft op 3 februari 2014 voor het laatst een schoolbezoek gehad van de inspectie. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement.

## 14 Strategisch beleid

Onderwijsstichting Movare beschikt over een strategisch beleidsplan. Dit plan is te vinden op [www.movare.nl](http://www.movare.nl)

De kernthema's van dit beleidsplan zijn:

1. De leerlingen, de scholen en de onderwijsstichting.

Het is een fundamenteel recht van elke leerling om gehoord, gezien, begrepen en gewaardeerd te worden. Zo ontwikkelen leerlingen zich tot zelfstandige, actieve, creatieve en verantwoordelijke burgers. Veiligheid, geborgenheid, welzijn, betrokkenheid en individuele vrijheid vormen belangrijke voorwaarden om te kunnen leren naar vermogen.

2. De medewerkers, de scholen en de onderwijsstichting.

De kracht van een organisatie zit in de medewerkers. Zij zijn het die zich elke dag opnieuw inzetten om de leerlingen goed onderwijs te bieden. Dat verdient erkenning, vertrouwen, ontplooiingsmogelijkheden en ondersteuning.

3. De ouders, de scholen en de onderwijsstichting.

Het onderwijs, de ontwikkeling op school en de opvoeding thuis zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. De ouders zijn onze gelijkwaardige partners. Met hun inbreng leveren zij een bijdrage aan het gemeenschappelijke doel: het realiseren van optimale ontwikkelingskansen voor elke leerling.

4. De maatschappij, de wereld en de onderwijsstichting.

De scholen zijn stevig verankerd in de buurt, de wijk en in de (eu)regio. In deze leefwereld benutten wij alle levensechte kansen die ondersteunend zijn aan de ontwikkeling van onze leerlingen en hen weerbaar maken.

5. De kwaliteit, de scholen en de onderwijsstichting.

Wij willen niet verrast worden, zijn attent op ontwikkelingen en anticiperen tijdig. Kwaliteit leveren is de ambitie van alle medewerkers en een pregnant kenmerk van de professionele cultuur binnen de onderwijsstichting MOVARE.



**15 Aandachtspunten 2019-2023**

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
PCA Onderwijskundig beleid	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties	hoog
	De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie	hoog
	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht	hoog
	Het onderwijs is gericht op kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten	hoog
	De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen	hoog
	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs	hoog
PCA Organisatiebeleid	De school voert afspraken ten aanzien van vroegschoolse educatie uit	hoog
PCA Kwaliteitszorg	Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	hoog

## 16 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 05HV  
**Naam:** Basisschool De Schakel  
**Adres:** Leliestraat 31  
**Postcode:** 6466 XN  
**Plaats:** KERKRADE

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 17 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 05HV  
**Naam:** Basisschool De Schakel  
**Adres:** Leliestraat 31  
**Postcode:** 6466 XN  
**Plaats:** KERKRADE

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_